



## NOM DU SERVICE : SECRETARIAT GÉNÉRAL

**NOM DU CHEF DE SERVICE :** Benoît THIMMESCH

**NOM DE L'ADJOINT :** Samuel GUETH

**COORDONNÉES :**

**Adresse :** 17 quai Paul Wiltzer, 57000 METZ

**Tél. Secrétariat :** 03 87 34 82 26

**Boîte fonctionnelle :** ddt-sg@moselle.gouv.fr

### PRÉSENTATION DU SERVICE

Effectif total : 21

dont

2 A

9 B

10 C

3 permanents  
syndicaux

### PRINCIPALES MISSIONS :

- Assurer le conseil au pilotage stratégique de la DDT
- Impulser les démarches de modernisation
- Promouvoir une gestion prévisionnelle des Ressources Humaines
- Assurer la gestion administrative, financière, médico-sociale du personnel
- Conduire la politique de formation et de recrutement
- Animer le dialogue social
- Piloter et gérer le budget de fonctionnement, assurer le suivi des budgets « métier »
- Gestion des moyens et du patrimoine du service
- Mise en oeuvre et suivi des démarches concernant le contrôle de gestion
- Assurer les actions de communication de la DDT
- Développer la qualité de vie au travail au sein de la DDT et veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Assurer l'expertise et le conseil en matière juridique pour le compte des services